

STELLENAUSSCHREIBUNG (Kennziffer 2018/9)

Im Sächsischen Staatsarchiv sind in der Abteilung Staatsarchiv Leipzig zum 1. September 2019 **drei bis vier Stellen für Auszubildende** im Ausbildungsberuf **Fachangestellte/ Fachangestellter für Medien- und Informationsdienste** in der **Fachrichtung Archiv** zu besetzen.

Die Stellenausschreibung richtet sich an Schulabsolventinnen und Schulabsolventen ohne abgeschlossenes Studium.

Die Ausbildung dauert 3 Jahre. Die theoretische Ausbildung findet an der Gutenbergschule, Berufliches Schulzentrum der Stadt Leipzig, statt. Die praktische Ausbildung wird im Staatsarchiv Leipzig absolviert. Während des Ausbildungsverhältnisses wird ein Ausbildungsentgelt nach dem Tarifvertrag für Auszubildende der Länder in Ausbildungsberufen nach dem Berufsbildungsgesetz (TVA-L BBiG) gezahlt.

Vorausgesetzt werden:

- guter bis sehr guter Abschluss der Realschule oder des Gymnasiums,
- gute bis sehr gute Leistungen in den Fächern Deutsch und Geschichte,
- gute Sprachkenntnisse, insbesondere der englischen Sprache,
- gute Allgemeinbildung,
- ausgeprägtes Interesse am Zeitgeschehen.

Von Vorteil sind:

- gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit,
- Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten,
- Teamfähigkeit.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten Menschen bei Vorliegen gleicher Eignung wird geachtet. Schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber, die die o. g. Voraussetzungen erfüllen, werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Datenschutzrechtliche Informationen nach Artikel 13 Absatz 1 und 2 Datenschutz-Grundverordnung für Bewerberinnen und Bewerber beim Sächsischen Staatsarchiv zur Bewerberdatenverarbeitung finden Sie unter <http://www.staatsarchiv.sachsen.de/stellenangebote-ausbildung-und-praktika.htm>.

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir Sie um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen **unter Angabe der**

Kennziffer 2018/9

bis 10. Januar 2019

an
SÄCHSISCHES
STAATSARCHIV
Referat 11 - Personal
Postfach 100 444
01074 Dresden

oder per E-Mail mit höchstens 2 Dateianhängen im pdf-Format an poststelle@sta.smi.sachsen.de. Informationen zur elektronischen Kommunikation finden Sie unter www.archiv.sachsen.de/kontakt.

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen
Frau Heller
Telefon 0351/89219-825
zur Verfügung.